

**ПЛАН - ГРАФИК КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Содержание контроля	Ответственный	Проверяемые лица	Сроки контроля	Отметка о выполнении
1.	Ведение учебной документации (журналы)	Заместители директора	педагоги дополнительного образования	декабрь, май	
2.	Состояние кабинетов	Руководители структурных подразделений; Ведмедчук О.Н.	педагоги дополнительного образования	январь, май	
3.	Посещаемость учебных занятий	Заместители директора; Руководители структурных подразделений; Методисты	педагоги дополнительного образования	ноябрь, апрель	
4.	Объективность выставления результатов обучения по ДООП	Заместители директора	педагоги дополнительного образования	декабрь, май	
5.	Прохождение программного материала	Методисты	педагоги дополнительного образования	декабрь, май	
6.	Эффективность реализации образовательных программ	Заместители директора	педагоги дополнительного образования	декабрь, апрель	
7.	Эффективность работы методической службы	Директор	методисты	ноябрь, февраль	

8.	Организация деятельности в соответствии с законодательными актами в части реализации платных образовательных услуг	Директор	Дополнительное образование на платной основе	апрель	
9.	Проверка первичных средств пожаротушения (огнетушителей) с целью выявления неисправностей	Белова К.С.	Ведмедчук О.Н.	ежемесячно	
10.	Проверка состояния здания MAOY ДO ЦПC пожарно-технической комиссией с целью выявления нарушений, которые могут привести к несчастному случаю	Белова К.С. Ведмедчук О.Н. Руководители структурных подразделений		с октября, ежемесячно	
11.	Проверка журналов по технике безопасности для обучающихся с целью соблюдения требований охраны труда и пожарной безопасности	Белова К.С.	педагоги дополнительного образования	с октября, ежемесячно	
12.	Контроль оформления Журнала целевых инструктажей	Белова К.С.	администрация, педагоги дополнительного образования	по необходимости	