

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ»**

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича, 24 А,
тел.: 245-59-96, 245-59-98, E-mail: cpskras@gmail.com

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МАОУ ДО ЦПС

Протокол № 31
от «30»августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор МАОУ ДО ЦПС
_____ Д.Г.Давыдов
«01» сентября 2021 г.

Приказ № 01-04-141
от «01» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете**

г. Красноярск, 2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления педагогическим процессом в МАОУ ДО ЦПС.

1.2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники МАОУ ДО ЦПС.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации “Об образовании”, Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», других нормативных правовых актов об образовании, устава Центра профессионального самоопределения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра профессионального самоопределения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директором Центра профессионального самоопределения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Цели и задачи педагогического совета.

2.1. Основными целями и задачами деятельности педагогического совета являются:

- демократизация системы управления педагогическим процессом;
- определение основных направлений педагогической деятельности Центра;
- обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по различным направлениям.

2.2. Педагогический совет:

- участвует в обсуждении и утверждении концепции образовательной программы и программы развития Центра;
- утверждает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
- обсуждает и осуществляет выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными и отраслевыми наградами;
- обсуждает итоги административного контроля Центра и подводит итоги деятельности Центра за год;
- решает вопросы о переводе обучающихся на следующий год обучения, при наличии многогодичных образовательных программ

3. Организация деятельности Педагогического совета.

3.1. Председателем Педагогического совета Центра профессионального самоопределения является его директор.

3.2. Директор Центра профессионального самоопределения своим приказом назначает на учебный год секретаря Педагогического совета.

3.3. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года.

3.4. Заседания и решения педагогического совета протоколируются.

3.5. Заседания являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей списочного состава его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на Педагогическом совете членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.6. На каждом заседании педагогический совет заслушивает отчет председателя о выполнении ранее принятых решений.

- 3.7. Наряду с общими педагогическим советом могут проводиться малые педагогические советы по направлениям и отделам.
- 3.8. Для подготовки педагогических советов могут создаваться творческие группы.
- 3.9. Время, место и повестка дня педагогического совета сообщаются не менее чем за две недели до его проведения.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) относящиеся к образовательному процессу;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Документация.

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета Центра профессионального самоопределения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.