

ПЛАН
противодействия коррупции
муниципального автономного
образовательного учреждения дополнительного образования
«Центр профессионального самоопределения» (далее – МАОУ ДО ЦПС) на 2022год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 25.01.2022	Руководитель МАОУ ДО ЦПС
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте учреждения http://cps.krsnet.ru/svedeniya/doc/anticorrupt	до 04.02.2022 г. в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Системный администратор
3	Внесение изменений в планы противодействия коррупции МАОУ ДО ЦПС на 2022год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление сотрудников МАОУ ДО ЦПС с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	в течение года в размещение на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС, системный администратор
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в МАОУ ДО ЦПС на 2022 год на совещаниях, проводимых в МАОУ ДО ЦПС, собраниях трудового коллектива.	по итогам полугодия, года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС. Комиссия по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАОУ ДО ЦПС на 2022 год	ежеквартально	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС
6	Освещение мер по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС на официальном интернет-сайте http://cps.krsnet.ru/svedeniya/doc/anticorrupt Размещение информации материалов антикоррупционной пропаганды в местах, предназначенных для посещения граждан	в течение года	Системный администратор МАОУ ДО ЦПС; Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС
7	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС. Комиссия по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
8	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАОУ ДО ЦПС, проведение служебных проверок в связи с поступившими	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Комиссия по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	обращениями.		
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению, на основании ежеквартальных писем департамента общественной безопасности администрации города.	до 15.05.2022 до 15.08.2022 до 15.11.2022 до 15.01.2023 (по результатам писем департамента общественной безопасности администрации города о проведенном анализе соответствующих решений)	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
10	Повышение квалификации сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
11	Обучение вновь прибывших сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции по образовательным программам в области противодействия коррупции.	в течение года	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
12	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
13	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)	при поступлении уведомления	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Комиссия по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
14	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
15	Размещение на официальном сайте учреждения информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов в МАОУ ДО ЦПС	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
16	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и их проектов	в течение года	Должностные лица, ответственные за проведение антикоррупционной экспертизы
17	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции МАОУ ДО ЦПС	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Должностные лица, ответственные за проведение антикоррупционной экспертизы
18	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1	Руководитель МАОУ ДО ЦПС, заместители руководителя, специалист по кадрам в пределах компетенции в зависимости от содержания

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
		«О прокуратуре Российской Федерации»	представлений; Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
19	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительных ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) муниципальных учреждений и из должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС, заместители руководителя, специалист по кадрам в пределах компетенции в зависимости от содержания
20	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг города Красноярск, утвержденного распоряжением заместителя Главы города – начальника департамента Главы города от 04.06.2008 № 1-дг. Размещение на официальном интернет-сайте МАОУ ДО ЦПС http://cps.krsnet.ru/svedeniya/doc/anticorrupt	В течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Заместители руководителя
21	Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанным Федеральным законом.	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС.
22	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Специалист по закупкам, осуществляющий закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223 - ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
23	Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Специалист по закупкам
24	Использование в работе Положения о закупке товаров, работ и услуг МАОУ ДО ЦПС в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно в течение года	Специалист по закупкам
25	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МАОУ ДО ЦПС http://cps.krsnet.ru/svedeniya/doc/anticorruptv_mestah_prednaznachennyykh_dlya_posesheniya_grazhdan	постоянно в течение года	Системный администратор МАОУ ДО ЦПС; лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС
26	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте учреждения	постоянно в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС, заместители руководителя, специалист по кадрам в пределах компетенции
27	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МБОУ ДО ЦПС.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
28	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения ее требований. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	в течение года	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
29	Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярска по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.	В течение года, в том числе в установленные Федеральным законом от 07.02.20 «Об общих принципах организации и деятельности счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	Руководитель МАОУ ДО ЦПС. Заместитель директора по АХР, специалист по закупкам
30	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2022 года	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.
31	Размещение на официальном сайте учреждения http://cps.krsnet.ru/svedeniya/doc/anticorrupt актуализированные локальные нормативные акты МАОУ ДО ЦПС.	в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений	Должностные лица, ответственные за проведение антикоррупционной экспертизы. Системный администратор
32	Подведение итогов выполнения мероприятий по антикоррупционной экспертизе локальных нормативных актов и их проектов	в течение полугодия, года нарастающим итогом	Должностные лица, ответственные за проведение антикоррупционной экспертизы
33	Анализ плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в муниципальных учреждениях.	В течение года в соответствии с решением о проведении проверки	Специалист по кадрам, лицо, должностные лица, ответственные за работу по противодействию коррупции в МАОУ ДО ЦПС.

Директор МАОУ ДО ЦПС



Д.Г. Давыдов