

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора МАОУ ДО ЦПС

СП «Сервис»

Большая О.Ю.

« 01 » 09 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ ДО ЦПС

Давыдов Д.Г.

« 01 » 09 2022 г.



**План работы
структурного подразделения «Сервис»
на 2022 - 2023 учебный год**

Цель:

Создание открытой образовательной среды для активизации интереса обучающихся к самоопределению в выборе профессии с учетом их возрастных и личностных особенностей развития в условиях изменяющихся тенденции современного рынка труда Красноярского края.

Задачи:

1. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогических кадров.
2. Применить модель организации образовательного процесса в условиях смешанного обучения в период с 01.09.2021 по 31.12.2022 г., мотивирующую на сохранение и укрепление здоровья всех субъектов образовательного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.
3. Продолжить совместную деятельность с учреждениями профессионального образования в рамках программы ранней профориентации и основ профессиональной подготовки школьников, WorldSkills - международное некоммерческое движение, целью которого является повышение престижа рабочих профессий и развитие профессионального образования посредством организации и проведения конкурсов профессионального мастерства.
4. Продолжить сотрудничество с сузами и вузами по вопросам построения образовательной траектории обучающихся.

Единая методическая тема: создание условий для совершенствования профессионального уровня педагогов дополнительного образования посредством внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий, активных методов обучения.

1. Организационно – педагогическая деятельность

1.1. Организационная деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа с нормативно-правовой документацией МАОУ ДО ЦПС	В течение года	Большая О.Ю.
2.	Разработка плана комплектования СП «Сервис»	Август-сентябрь	Большая О.Ю.
3.	Составление учебного плана СП «Сервис»	Август-сентябрь	Большая О.Ю.
4.	Составление, корректировка и согласование расписания на 2022-2023 учебный год	В течение года	Большая О.Ю. Благодарнова Г.В.
5.	Составление и корректировка графика работы сотрудников СП «Сервис» на 2022-2023 учебный год	В течение года	Благодарнова Г.В.
6.	Комплектование групп на 2022-2023 учебный год	Август-октябрь	Большая О.Ю., Благодарнова Г.В. Гасникова Г.А., педагоги ДО
7.	Тарификация педагогических кадров СП	До 13 сентября 2022	Большая О.Ю.
8.	Работа в системе АИС «Навигатор»	В течение года	Гасникова Г.А., Благодарнова Г.В. педагоги ДО
9.	Подготовка документов к работе: анкеты, заявления на зачисление, договоры	ежедневно	Гасникова Г.А.
10.	Размещение дополнительных общеобразовательных программ в АИС «Навигатор»	До 13 сентября 2022	Гасникова Г.А. Субботина И.Н. педагоги ДО

11.	Формирование и корректировка списков обучающихся	В течение года	Благодарнова Г.В., Гасникова Г.А. педагоги ДО
12.	Утверждение программ ДО и календарных учебных графиков	Сентябрь	Субботина И.Н.
13.	Отслеживание динамики результатов и степени освоения образовательных программ ДО	В течение года	педагоги ДО
14.	Составление ежемесячного плана работы СП «Сервис» на 2022-2023 учебный год	Ежемесячно	Больш О.Ю., Благодарнова Г.В.
15.	Аттестация кадров по графику от учреждения	В течение года	Больш О.Ю.
16.	Повышение квалификации педагогов. Подача заявок на курсы повышения квалификации от учреждения	1, 2 полугодие 2022-2023 г.	Больш О.Ю.
17.	Установление сотрудничества с организациями профессионального образования для совместной подготовки обучающихся к чемпионатам WSR 2022-2023	В течение года	Больш О.Ю.
18.	Табель учета работы сотрудников СП «Сервис» Исправительный табель	До 13 числа каждого текущего месяца До 1-4 числа каждого месяца	Благодарнова Г.В.
19.	Составление и утверждение графика отпусков	До 12 декабря 2022	Благодарнова Г.В.
20.	Контроль за ведением учебной документации	В течение года	Больш О.Ю., Субботина И.Н.
21.	Составление и сдача анализа работы ПДО	Июнь	педагоги ДО
22.	Составление и сдача аналитического отчета о работе СП «Сервис»	Январь, июнь	Больш О.Ю., Благодарнова Г.В.

1.2. Педагогические советы, оперативные совещания, планерки СП

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	«Цели, задачи, ресурсы и направления деятельности МАОУ ДО ЦПС в 2021 -	август	Заместители директора

	2022 учебном году в соответствии с Программой развития на 2021 - 2024 г.г.»		
2.	«Событийные мероприятия – инструмент, мотивирующий к обучению по программам дополнительного образования»	ноябрь	Заместители директора
3.	«Подведение итогов первого полугодия. Анализ педагогической деятельности и успешности реализации ДООП (дополнительных общеразвивающих образовательных программ)»	январь	Заместители директора
4.	«Подведение итогов. Анализ работы за 2022 - 2023 учебный год»	июнь	Заместители директора
5.	Планерные совещания педагогов ДО СП «Сервис»	В течение года, 1 раз в месяц	Большая О.Ю., Благодарнова Г.В.
6.	Оперативное информирование сотрудников СП «Сервис» в группе мессенджера Телеграмм	В течение года	Большая О.Ю., Благодарнова Г.В.

2. Методическая деятельность и работа с педагогическими кадрами

2.1. Методические объединения

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Участие в работе заседаний методических советов и педагогического совета	В течение учебного года	Субботина И.Н.
2.	Оказание консультативно-методической помощи педагогам СП «Сервис»	В течение учебного года	Субботина И.Н.
3.	Посещение занятий педагогов СП «Сервис» молодыми педагогами и методистом с целью оказания методической помощи	В течение учебного года	Субботина И.Н.
4.	Проведение открытых занятий педагогами СП «Сервис» с учетом современных требований и условий	В течение учебного года	Субботина И.Н.
5.	Методическое сопровождение педагогов СП «Сервис» при реализации программ ДО	В течение учебного года	Субботина И.Н.

6.	Организация работы по обобщению и распространению педагогического опыта педагогов СП «Сервис»	В течение учебного года	Субботина И.Н.
----	---	-------------------------	----------------

2.2. Аттестация педагогических кадров в учреждении

№ п/п	Дата аттестации	ФИО аттестуемого	Предыдущая квалификационная категория (нет, первая, высшая)	Дата предыдущей аттестации (указать дату ПРИКАЗА об аттестации в формате дд.мм.гггг / нет)	Заявленная квалификационная категория (первая, высшая)
1.	октябрь	Хмелев Владимир Иванович	высшая	01.12.2017	высшая
2.	ноябрь	Койстинен Александр Николаевич	высшая	01.12.2017	высшая
3.	ноябрь	Есиневич Людмила Владимировна	нет	нет	первая
4.	декабрь	Савинкина Полина Евгеньевна	нет	нет	первая
5.	декабрь	Гасникова Галина Александровна	нет	нет	первая
6.	декабрь	Терещенко Светлана Викторовна	высшая	25.11.2020	высшая
7.	февраль	Денисова Татьяна Олеговна	высшая	23.04.2018	высшая
8.	февраль	Дзыга Татьяна Алексеевна	высшая	28.03.2018	высшая
9.	февраль	Павлычев Всеволод Александрович	первая	08.05.2020	высшая
10.	март	Благодарнова Галина Викторовна	нет	нет	первая
11.	март	Леонтьева Антонина Михайловна	нет	нет	первая
12.	апрель	Непомнящий Лев Арнольдович	нет	нет	первая
13.	апрель	Есиневич Людмила Владимировна	первая	29.01.2021	высшая

14.	апрель	Кривошея Татьяна Валерьевна	высшая	25.05.2018	высшая
15.	апрель	Золотухина Татьяна Анатольевна	нет	нет	первая

2.3. Повышение квалификации педагогических кадров подразделения

№ п/п	Дата	ФИО педагога	Формы повышения квалификации	Тема самообразования
1.	11.2022	Ведмедчук Ольга Николаевна	Курсы повышения квалификации (дистанционно)	Административно-хозяйственная деятельность образовательной организации (очно)
2.	10.2022	Леонтьева Антонина Михайловна	Курсы повышения квалификации	Практики проектирования компонентов образовательной среды для высокомотивированных школьников: сопровождение, события, пробы
3.	10.2022	Денисова Татьяна Олеговна	Курсы повышения квалификации	Практики проектирования компонентов образовательной среды для высокомотивированных школьников: сопровождение, события, пробы
4.	10.2022	Лебедь Татьяна Сергеевна	Курсы повышения квалификации	Практики проектирования компонентов образовательной среды для высокомотивированных школьников: сопровождение, события, пробы
5.	10.2022	Золотухина Татьяна Анатольевна	Курсы повышения квалификации	Оказание первой помощи при состояниях угрожающих жизни и здоровью в образовательных организациях (очно)

2.4. Работа с молодыми специалистами и начинающими педагогами

№ п/п	Сроки этапов	ФИО педагога	ФИО наставника	Формы работы	Форма предоставления результата
1.	06.09.2022-	Будник Л.С	Субботина И.Н.	Индивидуальные консультации,	Рабочие программы, отчетные

	31.05.2023			посещение занятий	документы (текущей контроль, промежуточная аттестация, журнал учета работы ПДО)
--	------------	--	--	-------------------	---

2.5. Изучение и обобщение педагогического опыта

№ п/п	ФИО педагога	Этап работы	Тема изучаемой работы	Сроки предоставления результата	Ответственный
1.	Кривошея Т.В.	Май 2022-август 2023 (наблюдение за участием) Сентябрь 2022-декабрь 2022 (обобщение и применение на практике опыта участия)	Опыт успешного участия в краевом профессиональном конкурсе лучших педагогических работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	Декабрь	Большая О.Ю.
2.	Григорьев О.Н.	Январь 2023 - июль 2023 (наблюдение за подготовкой участника национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)) Август 2022 (наблюдение за участием обучающегося МАОУ ДО ЦПС)	Опыт участия в региональном и национальном чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	Январь-март	Большая О.Ю.

		национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)			
--	--	---	--	--	--

2.6. Распространение педагогического опыта

№ п/п	ФИО педагога	Тема представленной работы	Формы распространения педагогического опыта	Сроки	Ответственный
1.	Больш О.Ю.	Опыт участия в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	Представление опыта участия в учреждении сотрудникам СП «Сервис»	Декабрь 2022	Больш О.Ю.
2.	Михайленко М.В.	Опыт участия в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	Представление опыта участия в учреждении сотрудникам СП «Сервис»	Декабрь 2022	Благодарнова Г.В. Михайленко М.В.
3.	Сидорова Л.В.	Опыт участия в конкурсе «Лучший педагог дополнительного образования»	Представление опыта участия в учреждении сотрудникам СП «Сервис»	Февраль 2023	Сидорова Л.В.

2.7. Экспериментальная и инновационная деятельность (проектная деятельность)

№ п/п	Название проекта (промежуточного этапа)	Содержание проекта (промежуточного этапа)	Сроки проведения (промежуточные сроки реализации)	Формы Методы Средства	Ответственный	Итог (промежуточный результат)

2.8. Открытые занятия

№ п/п	ФИО педагога	Тема занятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Благодарнова Г.В.	Открытое занятие – предъявление педагогического опыта	20.12.2022	МАОУ ДО ЦПС	Субботина И.Н.
2.	Савинкина П.Е.	Открытое занятие – предъявление педагогического опыта	16.12.2022	МАОУ ДО ЦПС	Субботина И.Н.

2.9. Программно – методическое обеспечение

№ п/п	Вид методической продукции	Название методической продукции	Сроки	Ответственный
I	Дополнительные образовательные программы			
	разработки УМК	Методические рекомендации	В течение года	ПДО Субботина И.Н.
II	Методические материалы			
	учебно-методическая литература	- учебники - учебные пособия - конспекты лекций - справочники, задачки - каталоги, альбомы - частные методики - методические пособия - методические рекомендации - методические разработки методические указания	В течение года	ПДО Субботина И.Н.
III	Дидактические материалы			
	учебно-наглядные пособия	- плакаты, схемы - рисунки, фотографии - таблицы, диаграммы - приборы, механизмы - инструменты модели, макеты	В течение года	ПДО Субботина И.Н.

2.10. Конкурсы профессионального мастерства

№ п/п	Полное название конкурса	ФИО участника	Место проведения	Дата проведения
1.	Лучший педагог дополнительного образования	Благодарнова Г.В.	МАОУ ДО ЦПС	Декабрь-март

		Савинкина П.Е.		
--	--	----------------	--	--

2.11. Награждение и поощрение педагогических кадров

№ п/п	ФИО педагога	Имеющиеся награждения и поощрения (Вид, уровень, дата)	Планируемые награждения и поощрения (Вид, уровень, дата)	Планируемый период
1	2	3	4	5

3. Воспитательная работа

3.1. Работа с родителями

№ п/п	Форма работы	Тема проводимого мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный
1.	Консультации по работе СП «Сервис» для родителей, обучающихся	Запись на программы ДО через АИС «Навигатор»	В течение года	ОУ города	Большая О.Ю. Благодарнова Г.В. ПДО Гасникова Г.А.
2.	Выступления на родительских собраниях	Набор обучающихся на программы СП через АИС «Навигатор»	В течение года	ОУ города	ПРОдвижение
3.	Родительское собрание	Начало обучение по программе «Глобальное чтение»	Сентябрь 2022-март 2023	МАОУ ДО ЦПС	Щербакова Г.В.
4.	Родительское собрание	Начало обучение по программе «Поварское дело»	Сентябрь 2022-март 2023	МАОУ ДО ЦПС	Благодарнова Г.В.
5.	Открытое занятие для родителей.	Праздничный обед.	Ноябрь 2022 Апрель 2023	МАОУ ДО ЦПС	Благодарнова Г.В.

3.2. Работа с воспитанниками, одаренными детьми

Мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	участники	Ответственный	Предполагаемое количество участников
III квартал 2022						
1.	Ярмарка профессиональных проб	Презентация мастерских СП	1-12 сентября 2022	МАОУ ДО ЦПС	руководитель структурного подразделения, заместитель директора, педагоги ДО	700
IV квартал 2022						
2.	IX Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	Ноябрь-декабрь 2022	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся СП Сервис по компетенциям: Хлебопечение-юниоры, Технология моды-юниоры, Ювелирное дело-юниоры, Парикмахерское искусство-юниоры	Боль О.Ю. Педагоги ДО	20
I квартал 2023						
3.	Фестиваль профессиональных проб (отборочный этап) Швейное дело (Пэчворк)	16 февраля 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся по программам «Швейное дело», «Театр моды»,	Литвинова Э.А., Благодарнова Г.В., Гасникова Г.А.	20

				«Художник росписи по ткани «Батик»		
4.	Фестиваль профессиональных проб (отборочный этап) Парикмахерское искусство	28 февраля 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся по программам «Парикмахерское искусство», «Стилист-визажист для начинающих»	Сидорова Л.В., Будник Л.С., Медведева Е.Л., Боль О.Ю., Гасникова Г.А.	30
5.	Фестиваль профессиональных проб (отборочный этап) Кулинарное искусство	6, 7 марта 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся по программам «Кондитерское дело», «Кулинарное искусство», «Выпечка хлебобулочных изделий 10+», «Поварское дело»	Благодарнова Г.В., Гасникова Г.А.	30
6.	Фестиваль профессиональных проб (финальный этап) Швейное дело (Пэчворк)	23 марта 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся по программам «Швейное дело», «Театр моды», «Художник росписи по ткани «Батик»	Литвинова Э.А., Благодарнова Г.В., Гасникова Г.А.	20
	Фестиваль профессиональных проб (финальный этап) Парикмахерское искусство	29 марта 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся по программам «Парикмахерское искусство», «Стилист-визажист для начинающих»	Сидорова Л.В., Будник Л.С., Медведева Е.Л., Боль О.Ю., Гасникова Г.А.	30
III	II квартал 2023					

7.	Фестиваль профессиональных проб (финальный этап) Кулинарное искусство	3 апреля 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся по программам «Кондитерское дело», «Кулинарное искусство», «Выпечка хлебобулочных изделий 10+», «Поварское дело»	Благодарнова Г.В., Гасникова Г.А.	30
8.	Летняя оздоровительная кампания 2023	Июнь 2023	МАОУ ДО ЦПС	Обучающиеся школ, педагоги ДО МАОУ ДО ЦПС СП «Сервис»	Благодарнова Г.В. Гасникова Г.А.	1500

Мероприятия гражданско-патриотической направленности

№ п/п	Форма работы	Тема проводимого мероприятия	Сроки проведения	Ответственный (ФИО педагога)
1.	Беседа-диалог	День народного единства	4 ноября 2022	Субботина И.Н., Благодарнова Г.В., Гасникова Г.А.
2.	Беседа-диалог	День борьбы с коррупцией	9 декабря 2022	Субботина И.Н., Гасникова Г.А., Савинкина П.Е.
3.	Беседа-обсуждение	День конституции	12 декабря 2022	Субботина И.Н., Гасникова Г.А., Савинкина П.Е.
4.	Видеозанятие	Крымская весна	18 марта 2023	Савинкина П.Е., Гасникова Г.А.
5.	Видеозанятие	День Победы	9 мая 2023	Педагоги ДО СП «Сервис», Гасникова Г.А.

Организационно-тематические мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Степень участия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный
1.	День учителя	Финансовое участие	5.10.2022	МАОУ ДО ЦПС	Савинкина П.Е.

2.	Новый год	Финансовое участие	30.12.2022	МАОУ ДО ЦПС	Савинкина П.Е.
3.	23 февраля	Финансовое участие	22.02.2023	МАОУ ДО ЦПС	Савинкина П.Е.
4.	8 марта	Финансовое участие	07.03.2023	МАОУ ДО ЦПС	Савинкина П.Е.

4. Контрольно-аналитическая деятельность

4.1. Организационно-методическая работа

№ п/п	Цель контроля проконтролировать	Вид контроля	Объект контроля	Дата	Ответственный	Место проведения итогов
1.	Ведение учебной документации (журналы)	Текущий контроль	педагоги дополнительного образования	декабрь, май	Заместители директора	МАОУ ДО ЦПС
2.	Состояние кабинетов	Текущий контроль	педагоги дополнительного образования	январь, май	Руководители структурных подразделений Ведмедчук О.Н.	МАОУ ДО ЦПС
3.	Посещаемость учебных занятий обучающимися	Текущий контроль	педагоги дополнительного образования	октябрь, апрель	Заместители директора; Руководители структурных подразделений Методисты	МАОУ ДО ЦПС
4.	Объективность выставления результатов обучения по ДООП	Текущий контроль	педагоги дополнительного образования	декабрь, май	Заместители директора	МАОУ ДО ЦПС

5.	Прохождение программного материала	Текущий контроль	педагоги дополнительного образования	декабрь, май	Методисты	МАОУ ДО ЦПС
6.	Эффективность реализации образовательных программ	Текущий контроль	педагоги дополнительного образования	декабрь, апрель	Заместители директора	МАОУ ДО ЦПС

4.2. Состояние воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Цель контроля	Вид контроля	Объект контроля	Дата	Ответственный	Итоговый документ
1.	Соблюдение ТБ и ПБ, заполнение журнала	Проверка журнала учета рабочего времени ПДО	ПДО, журнал	Декабрь, май	Большая О.Ю.	Справка по итогам проверки
2.	Отследить эффективность реализации образовательных программ	Текущий контроль	Обучающиеся	В течение учебного года согласно КУГАм	Большая О.Ю. Субботина И.Н.	Справка по итогам проверки
3.	Подведение итогов обучения	Промежуточная аттестация	Обучающиеся	Декабрь 2022 Май 2023	Большая О.Ю.	Аналитический отчет педагога ДО, отчет о работе подразделения
4.	Выявить талантливых обучающихся	Профессиональные пробы	Обучающиеся	В течение учебного года	ПДО, заместитель директора	Согласно положения о мероприятии
5.	Выявить обучающихся, не посещающих занятия	Текущий контроль (посещение занятий)	Обучающиеся	Октябрь 2022 Апрель 2023	заместитель директора, руководитель структурного подразделения, ПДО	Справка по итогам проверки

5. Мероприятия по охране труда

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место	Ответственный
1.	Проведение инструктажа по охране труда с сотрудниками структурного подразделения	Август 2022 - Сентябрь 2022	МАОУ ДО ЦПС	Сюбарь И.А Благодарнова Г.В.
2.	Обучение по применению первичных средств пожаротушения в случае возгорания - посредством практического занятия (в ходе занятия сотрудники подразделения должны на время локализовать пламя огнетушителями)	Сентябрь 2022	МАОУ ДО ЦПС	Сюбарь И.А
3.	Визуальная ежедневная проверка учебных кабинетов на выявление нарушений охраны труда и пожарной безопасности	В течение года	МАОУ ДО ЦПС	ПДО Благодарнова Г.В.
4.	Участие в тренировочных эвакуациях при чрезвычайных ситуациях	В течение года	МАОУ ДО ЦПС	Сотрудники СП

5. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность

6.1. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Проведение санитарных дней по уборке учебных аудиторий и мастерских СП	Каждая пятница-суббота месяца с 9.00 до 11.00	Благодарнова Г.В. ПДО
2.	Поддержание аудиторий и мастерских в рабочем состоянии	В течение учебного года	Благодарнова Г.В. ПДО
3.	Инвентаризация учебных аудиторий и мастерских СП	Сентябрь-ноябрь	Благодарнова Г.В. ПДО
4.	Проведение ремонтных работ аудиторий СП	В течение года	Благодарнова Г.В. Педагоги ДО ответственные за

			кабинеты
--	--	--	----------

6.2. Финансовое обеспечение

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный	Итоговый документ
1.	Подготовка к введению платных дополнительных услуг	В течение года	ПДО	Программы, видеоролики с мастер-классами, оформленные платных ДО программ
2.	Приобретение оборудования	В течение года	Благодарнова Г.В.	Оборудование для мастерских
3.	Проведение мастер-классов в рамках Летней оздоровительной кампании 2023	Июнь 2023	ПДО	Программа мастер-классов